



BASES DE DATOS – ACCESS 2010

Aplicación informática que es un sistema de gestión de bases de datos, Con Access podemos crear bases de datos para la gestión de información, y creación de bases ordenadas de datos. Disponiendo de números métodos y asistentes para definir cualquier elemento de la base de datos, como las tablas, las consultas, los formularios, etc. Y realizar la administración y gestión de datos.

Objetivos

- Introducción y conocimiento de Microsoft Access 2010.

Contenido

- ¿Qué es y para qué sirve Access?
- Ventana de trabajo (Crear, abrir, guardar).
- Vista diseño y vista de tabla.
- Tipos de datos a introducir.
- Propiedades de los tipos de datos.
- Lenguaje de máscaras de entrada y formato.
- Creación de consultas. Tipos de consultas.
- Creación y diseño de formularios e informes.

Duración

- 20 horas.